

Assistenz* in Teilzeit - Roche Mannheim

(2080)

 Standort: Mannheim  Anstellungsart(en): Vollzeit

Über Franz & Wach bieten wir Ihnen im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung eine Chance zum Einstieg bei **Roche Diagnostics GmbH in Mannheim**.

Ihre Vorteile:

- Bestlohn, denn wir holen das Maximum für Sie heraus
- Kontakt auf Augenhöhe - Sie sind uns wichtig! Ihre Zufriedenheit liegt uns am Herzen
- Wir gehen auf Ihre Wünsche ein und planen gemeinsam Ihre Zukunft. Im Fokus steht immer Ihre Übernahme
- Wir sind spezialisiert auf die Pharmabranche und absolvieren dafür Biotechnologische Schulungen
- Wir kennen die Entscheider* durch unsere jahrelange Erfahrung in der Pharmabranche
- Wir leben von hunderten Empfehlungen unserer ehemaligen Mitarbeiter* die mittlerweile direkt bei Roche angestellt sind
- Vom Helfer*, Quereinsteiger* bis hin zum Doktor* - Bei uns sind Sie richtig!

Ihre Aufgaben bei Roche Diagnostics:

- Erstellung von Präsentationen
- Koordination/Planung des Reisemanagements/Eventmanagements
- Reporting aus Datenbanken
- Allgemeine administrative Unterstützung

Das sollten Sie als Assistenz* mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Reise- und Eventmanagement
- Gute-sehr gute Englischkenntnisse zwingend notwendig (Mail, Meetings, Präsentationen)
- IT Affinität muss vorhanden sein (zB Reports aus unbekannten Datenbanken ziehen)
- Ein sorgfältiges Arbeiten sowie die Bereitschaft, im Team zu arbeiten, werden vorausgesetzt.

* Franz & Wach ist Unterzeichner der Charta der Vielfalt. Diese Stellenausschreibung richtet sich grundsätzlich an Menschen jeglichen Geschlechts oder Alters, jeglicher Herkunft, Orientierung oder Identität!

82377 Penzberg

E jobs.penzberg@franz-wach.de

T 08856 / 608904-0

[Impressum](#)