

# Referent \* Kaufmännische Institutsbetreuung

(804)

📍 Standort: München 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Wir von Franz & Wach bringen Menschen in Arbeit - denn das ist unsere Leidenschaft. Professionell und mit Herzblut beraten wir Sie bei der Suche nach der passenden Aufgabe. Sie werden durch uns persönlich und flexibel in Ihrem Projekt betreut. Lassen Sie uns gemeinsam erfolgreich sein.

Wir suchen für unseren Kunden **Fraunhofer**, eine weltweit führende Organisation für anwendungsorientierte Forschung, in **München**.

## Ihre Vorteile:

- Bestlohn, denn wir holen das Maximum für Sie heraus
- Kontakt auf Augenhöhe - Sie sind uns wichtig! Ihre Zufriedenheit liegt uns am Herzen
- Wir gehen auf Ihre Wünsche ein und planen gemeinsam Ihre Zukunft.
- Mitarbeit in einer weltweit agierenden, innovativen Organisation für anwendungsorientierte Forschung

## Ihre Aufgaben:

- Finanzielle Abwicklung internationaler Projekte in Bezug auf Vertrags- und Förderbedingungen, Berichtswesen, Abstimmungs- und Koordinationsbedarf innerhalb der Zentrale und mit den beteiligten Instituten
- Dies beinhaltet u.a. die Überprüfung von Projektkalkulationen und die finanzielle Abrechnung/Erstellung von Verwendungsnachweisen in Bezug auf vorrangig von der Europäischen Kommission geförderten Forschungsprojekten
- Selbständiges periodisches Reporting an unsere Zuwendungsgeber
- Vorbereitung und kaufmännische Begleitung von Projektprüfungen durch Wirtschaftsprüfer /Prüfer der öffentlichen Hand hinsichtlich der Einhaltung der Zuwendungs- bzw. Vertragsbedingungen
- Beratung und Unterstützung unserer Auftraggeber/innen (Zuwendungsgeber), Projekt-partner/innen sowie der Institute in administrativen und finanziellen Fragestellungen
- Abrechnung bzw. Bewertung der Projekte im Rahmen des Jahresabschlusses
- Die Arbeit kann überwiegend im Home-Office ausgeführt werden

## Das sollten Sie als Referent \* mitbringen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom, Master) in Wirtschaft, Finanzen, Controlling, Rechnungswesen oder einem verwandten Fach
- Idealerweise erste Berufserfahrung mit hoher Motivation zur kontinuierlichen Weiterbildung(bspw. zum Erlernen des Umgangs mit SAP-Modulen)
- Gutes analytisches Zahlenverständnis und freundliches Auftreten
- Strukturierte, ergebnisorientierte und zuverlässige Arbeitsweise sowie analytisches und strategisches Denkvermögen
- Hohe IT-Affinität und versierter Umgang mit den MS-Office-Produkten
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft sowie effiziente Arbeitsweise und gutes Zeitmanagement
- Sicheres Auftreten in Verbindung mit Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse und verhandlungssichere Englischkenntnisse

\* Franz & Wach ist Unterzeichner der Charta der Vielfalt. Diese Stellenausschreibung richtet sich grundsätzlich an Menschen

jeglichen Geschlechts oder Alters, jeglicher Herkunft, Orientierung oder Identität!

### Ihr Kontakt zu uns:

1. Bevorzugt senden Sie uns Ihren Lebenslauf per E-Mail an [Penzberg@Franz-Wach.de](mailto:Penzberg@Franz-Wach.de)
2. Bei weiteren Fragen erreichen Sie uns telefonisch unter: **08856 / 60 89 04 0**

#### **Franz & Wach Personalservice GmbH**

Im Thal 2

82377 Penzberg

E [jobs.penzberg@franz-wach.de](mailto:jobs.penzberg@franz-wach.de)

T 08856 / 608904-0

[Impressum](#)